



ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.

Sisačka 39 E, 10410 Velika Gorica, Croatia

tel: +385 1 6228 501/ fax: +385 1 6228 525

info@ztc-atc.hr

www.ztc-atc.hr

AERONAUTICAL TECHNICAL CENTER J.S.C.

KLASA: 030-01/25-01/01

URBROJ: ZTC-PLJP-01-25- 42

Datum: 13.02.2025.

Na temelju članka 16. 17. i 18. Statuta ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKOG CENTRA d.d. (u daljnjem tekstu Društvo), te na temelju Odluke KLASA: 030-01/25-01/01, URBROJ: ZTC-PLJP-01-25- ____ od 13.02.2025.g., Uprava Društva donosi slijedeću:

ODLUKU

O raspisivanju javnog poziva za nadmetanje za davanje u zakup poslovnog prostora u Velikoj Gorici, Sisačka 39 E za obavljanje ugostiteljske djelatnosti

Predmet javnog poziva je davanje u zakup poslovnog prostora na adresi Velika Gorica, Sisačka 39 E, koji se nalazi u dvorišnoj zgradi poslovnog subjekta ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d., za obavljanje ugostiteljske djelatnosti pripreme hrane za treću stranu putem dostave, a sastoji se od:

- Prostor za pripremu hrane, termo blok i praonica (150 m²)
- Prostor garderobe, WC, mini skladište, prostor za otpad i hodnik (60 m²)

Opći uvjeti javnog poziva

- 1) Pravo na podnošenje ponude imaju sve pravne i fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu djelatnost pripremanja hrane za treću stranu putem dostave.
- 2) Poslovni prostor daje se u zakup na određeno vrijeme od 5 (pet) godina uz mogućnost produljenja ako zakupnik redovno izvršava svoje obveze iz ugovora o zakupu.
- 3) Početna cijena mjesečne zakupnine iznosi 2.000,00 eura (bez PDV-a).
- 4) Najpovoljnija ponuda je ponuda koja uz ispunjenje uvjeta javnog poziva, sadrži i najviši ponuđeni iznos mjesečne zakupnine.
- 5) Poslovni prostor daje se u zakup u viđenom stanju, te se ne može davati u podzakup trećim osobama.
- 6) Osim zakupnine, Zakupnik je dužan plaćati i režijske troškove (električna energija i voda), koji će se naplaćivati po utrošenom, prema mjesečnom očitavanju kontrolnih brojala. Ostali troškovi (grijanje, odvoz smeća i dr.) uključeni su u cijenu zakupnine..
- 7) Zakupnik se obvezuje snositi troškove tekućeg održavanja opreme i uređaja kao i troškove čišćenja kuhinjskih napa i ventilacije, te pregleda i ispitivanja radne opreme i radnog okoliša sukladno propisima kojima se uređuje zaštita od požara i zaštita na radu, a koju opremu i

Hrvatska poštanska banka d.d. Zagreb
Zagrebačka banka d.d. Zagreb
Erste&Steiermärkische Bank d.d.

Swift / BIC: HPBZHR2X
Swift / BIC: ZABAHR2X
Swift / BIC: ESBCHR22

IBAN: HR7323900011100376257
IBAN: HR5223600001102135550
IBAN: HR1824020061100858427

Nadzorni odbor/Supervisory Board
Tibor Konjevod, Predsjednik/Chairman

Uprava/Management Board
Ivica Vidović, predsjednik Uprave/Chairman of the Management Board
Dajana Mrčela, član Uprave/Member of the Management Board

Tem.kapital/Capital stock: 48.934.585,00 eura
- uplaćen u cijelosti

Trgovački sud/Commercial Court

MB: 2618664

411.215 dionica - nominalne vrijednosti 119,00 eura

Zagreb pod br. MBS: 080720810
NKD 2007: raz. 3030, broj. ozn. 91

OIB: 34378227174



- uređaje će Zakupnik nabaviti i instalirati o vlastitom trošku, kao i urediti radni okoliš sukladno propisima kojima se uređuje zaštita od požara i zaštita na radu.
- 8) Zakupnik se obvezuje snositi i troškove obnove instalacija (struja, voda, odvodnja) u slučaju potrebe za ugradnju novih strojeva, uređaja i opreme.
 - 9) Ugovorom o zakupu biti će regulirano potreba obnove instalacija iz prethodne točke, kao i snošenje troškova za iste.
 - 10) Ugovorom o zakupu biti će reguliran otkaz ugovora o zakupu na način da Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu s otkaznim rokom od 60 dana. Otkazni rok počinje teći od dana predaje pisanog otkaza, pošti, preporučenom pošiljkom na adresu Zakupnika.
 - 11) Ugovor o zakupu sklapa se u obliku ovršne isprave sukladno Zakonu o javnom bilježništvu, te svi troškovi solemnizacije Ugovora padaju na teret Zakupnika.
 - 12) Početak zakupa regulirati će se u Ugovoru o zakupu.
 - 13) Poslovni prostor koji se daje u zakup može se pogledati svakim radnim danom u periodu od 18.02. do 20.02.2025., od 08,00 do 10,00 sati, uz prethodnu najavu na e mail gordana.peric@ztc-atc.hr;

Posebni uvjeti

- 1) Zakupnik će sam o svom trošku i organizaciji održavati čistim prostor predmeta zakupa.
- 2) Zakupnik će u svrhu ulaska i izlaska iz dvorišta u kojem se nalazi predmet zakupa, a s obzirom na djelatnost s kojom se primarno bavi Zakupodavac, za sve svoje radnike, kao i dostavna vozila, koji će ulaziti u dvorišni prostor i predmet zakupa, od Zakupnika zatražiti posebnu dozvolu koju će morati davati na uvid na ulaznoj porti poslovnog prostora Zakupodavca, bez koje neće biti moguće ući u dvorište i predmet zakupa.
- 3) Izdavanje posebne dozvola za ulaz i izlaz biti će dodatno regulirano posebnim aktom uz ugovor o zakupu.
- 4) Zakupnik je dužan pribaviti policu osiguranja od javne odgovornosti prema trećim osobama za cijelo vrijeme trajanja zakupa, kao i od potresa, požara i drugih uobičajenih rizika, koja polica mora biti vinkulirana u korist zakupodavca a nepribavljanje police osiguranja je razlog za jednostrani raskid ugovora o zakupu.
- 5) Zakupnik će imati određeno radno vrijeme pripreme hrane za treću stranu putem dostave u zakupljenom prostoru, koje će se definirati Ugovorom o zakupu.
- 6) Prvenstveno pravo na sklapanje ugovora o zakupu poslovnoga prostora imaju osobe iz Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji ukoliko se pozovu na to pravo, te ukoliko ispunjavaju uvjete iz poziva i prihvate najviši ponuđeni iznos zakupnine.

Opći uvjeti za podnošenje ponuda

- 1) Ponude za zakup poslovnog prostora sa svom popratnom dokumentacijom podnose se u pisanom obliku putem pošte, preporučenom pošiljkom na adresu ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d., Sisačka 39 E, Velika Gorica ili neposredno u zatvorenoj omotnici s naznakom „ponuda za zakup prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti – ne otvarati“. Na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice potrebno je navesti naziv i adresu ponuditelja.
- 2) Rok za podnošenje pisanih ponuda je 25.02.2025. do 15,00 sati.
- 3) Ponude predane nakon roka za podnošenje ponuda neće se uzimati u razmatranje.
- 4) Otvaranje ponuda neće biti javno, a ponuditelji će o rezultatima biti obaviješteni u roku do 30 dana.



- 5) Na ponuđeni iznos mjesečne zakupnine, kao i paušalni iznos režijskih troškova obračunava se PDV, temeljem Zakona o porezu na dodanu vrijednost.
- 6) Ako više ponuditelja ponudi isti iznos zakupnine, navedeni će se ponuditelj pozvati da u roku od 3 dana, nakon primitka obavijesti/poziva u zatvorenoj omotnici dostave novu ponudu.
- 7) U slučaju odustajanja prvog najpovoljnijeg ponuditelja, najpovoljnijim ponuditeljem smatrati će se sljedeći ponuditelj, koji je ponudio najviši iznos zakupnine, uz uvjet da ispunjava sve propisane uvjete javnog poziva.
- 8) Neće se razmatrati:
 - Ponude pristigle nakon isteka roka za podnošenje ponuda
 - Nepotpune ponude (koje ne sadrže podatke i dokumente sukladno javnom pozivu)
 - Ponuditelji koji su dužnici po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Ministarstvo financija – Porezna uprava
 - Ponuditelji nad kojima je pokrenut postupak predstečaja, stečaja ili likvidacije u trenutku podnošenja ponude
 - Ponude ponuditelja koji nisu registrirani za obavljanje ugostiteljske djelatnosti

Sadržaj ponude

Ponuda s cjelokupnom dokumentacijom za sudjelovanje u javnom pozivu podnosi se na obrascu (Prilog 1.) koji se nalazi u prilogu javnog poziva.

Obrazac za podnošenje ponude sadrži podatke:

1. Ime i prezime ponuditelja, naziv obrta, sjedište/prebivalište, OIB (za fizičke osobe) odnosno naziv trgovačkog društva, sjedište, OIB (za pravne osobe) te adresu elektroničke pošte i broj telefona.
2. Ponuđeni iznos mjesečne zakupnine koji ne smije biti niži od 2.000,00 eura
3. Izjavu da je ponuditelj podnošenjem ponude:
 - o Upoznat sa stanjem i opremljenošću poslovnog prostora te s objavljenim uvjetima iz javnog poziva
 - o Suglasan i u cijelosti prihvaća uvjete javnog poziva
 - o Suglasan da u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja ugovora o zakupu dostavi zakupodavcu dokaz o sklopljenom ugovoru s osiguravateljem (policu osiguranja)
 - o Suglasan s podmirenjem svih troškova potvrđivanja (solemnizacije) ugovora o zakupu
 - o Vlastoručni potpis ponuditelja.

Ponudi se obavezno prilaže:

1. Preslika osobne iskaznice (za podnositelje fizičke osobe uključujući fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost).
2. Preslika izvotka ili rješenja iz odgovarajućeg registra ne starije od 3 (tri) mjeseca na dan otvaranja ponuda iz kojeg mora biti vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost navedenu u ponudi (sudski/obrti registar ili drugi odgovarajući upisnik)
3. Potvrdu izdanu od Ministarstva financija – Porezne uprave o stanju poreznog duga ponuditelja, ne stariju od 30 (trideset) dana na dan otvaranja ponuda, u izvorniku, preslici ili elektronskom zapisu



ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.

AERONAUTICAL TECHNICAL CENTER J.S.C.

4. Važeći dokument kojim ponuditelj dokazuje da njegov račun nije u blokadi u razdoblju od 6 (šest) mjeseci koji prethode javnom pozivu, odnosno da dostati BON-2, SOL-2.
5. Potvrdu Ministarstva obrane Republike Hrvatske ne stariju od 3 (tri) mjeseca na dan otvaranja ponuda, odnosno Ministarstva branitelja RH ili Ministarstva unutarnjih poslova RH kojom se dokazuje pravo prvenstva iz javnog poziva te status branitelja, u izvorniku ili preslici, ukoliko se ponuditelj poziva na pravo prednosti iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Ostale odredbe

Poslovni prostor će se predati Zakupniku u posjed u viđenom stanju i o tome će se sastaviti zapisnik.

Ugovorom o zakupu ugovoriti će se obveza zakupnika da je za cijelo vrijeme trajanja zakupa obavezan ugovoriti s osiguravateljem policu osiguranja kojom će osigurati predmet zakupa od potresa, požara i drugih uobičajenih rizika, koja polica mora biti vinkulirana u korist zakupodavca, te ugovoriti i policu osiguranja u korist Zakupodavca kojom će biti pokrivena izvanugovorna odgovornost za štetu koju bi u okviru obavljanja djelatnosti u predmetu zakupa zakupnik prouzročio trećim osobama, uključujući i zaposlenicima, a što će biti regulirano ugovorom o zakupu.

Ugovorom o zakupu biti će predviđena mogućnost otkaza, odnosno raskida ugovora o zakupu u slučaju kršenja odredbi o osiguranju.

Zakupnik ne smije bez izričite pisane suglasnosti zakupodavca činiti preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled prostora. Neovisno od pristanka zakupodavca zakupnik se odriče prava potraživati naknadu od zakupodavca za uložena sredstva u poslovni prostor s bilo koje osnove (naknada štete, stjecanja bez osnove, smanjenja zakupnine i drugo).

ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.

Predsjednik Uprave

Ivica Vidović

Dostaviti :

1. Komercijalni poslovi (e mailom)
2. Računovodstveno-financijski poslovi (e mailom)
3. Logistika (e mailom IT objava na web stranici)
4. Pismohrana





ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.

AERONAUTICAL TECHNICAL CENTER J.S.C.

Prilog 1.

PONUĐA ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Temeljem javne objave za podnošenje ponuda za zakup poslovnog prostora u Velikoj Gorici, Sisačka 39 E za obavljanje ugostiteljske djelatnosti od _____ 2025.g. , podnosim ponudu za zakup:

PODACI O PONUDITELJU

Naziv pravne osobe: _____ ili

Naziv obrta _____ ili

Ime i prezime fizičke osobe _____

Prebivalište/sjedište: _____

OIB: _____

Kontakt telefon/mobitel: _____

Adresa elektroničke pošte: _____

Račun Ponuditelja (IBAN) i naziv banke _____

Za zakup poslovnog prostora nudim mjesečnu zakupninu (bez PDV-a) u slijedećem iznosu:

Brojkama: _____ eur

Slovima _____ (eur)

Izjavljujem da:

- sam upoznat sa stanjem i opremljenošću poslovnog prostora te s objavljenim uvjetima iz javnog poziva,
- u cijelosti prihvaćam uvjete javnog poziva
- sam suglasan da u roku od 60 (šezdeset) dana od dana sklapanja ugovora o zakupu dostavim zakupodavcu dokaz o sklopljenom ugovoru s osiguravateljem (policu osiguranja)



ZRAKOPLOVNO-TEHNIČKI CENTAR d.d.

AERONAUTICAL TECHNICAL CENTER J.S.C.

- sam suglasan da podmirim sve troškove potvrđivanja (solemnizacije) ugovora o zakupu

(ime i prezime ovlaštene osobe Ponuditelja)

M.P.

(potpis ovlaštene osobe Ponuditelja)

Prilozi:

1. Preslika osobne iskaznice (fizičke osobe koje imaju registrirani obrt ili obavljaju samostalnu profesionalnu djelatnost te fizičke osobe kod podnošenja ponude za zakup)
2. Preslika izvatka iz odgovarajućeg registra ne starijeg od 3 mjeseca na dan otvaranja ponuda iz kojeg je vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost koja je navedena u ponudi (sudski/obrti registar ili drugi odgovarajući upisnik)
3. Potvrda o stanju poreznog duga i podmirenju obveza, ne starija od 30 dana od dana otvaranja ponuda
4. Važeći dokument kojim ponuditelj dokazuje da njegov račun nije u blokadi u razdoblju od 6 (šest) mjeseci (Bon-2, SOL-2)
5. Potvrda kojom se dokazuje pravo prvenstva iz natječaja te status branitelja, izdana od MORH, odnosno MUP, ne starija od 3 (tri) mjeseca na dan otvaranja ponuda